



COMUNE DI CIVITA CASTELLANA  
PROVINCIA DI VITERBO  
AREA AMMINISTRATIVO-CONTABILE  
SERVIZI SOCIALI

AL COMUNE DI CIVITA CASTELLANA

**DOMANDA PER L'AMMISSIONE AL SERVIZIO ASILO NIDO COMUNALE "ROSA CARDINALI" UBICATO  
IN VIA P. TOGLIATTI, 6 PER**

il/la minore \_\_\_\_\_ nato/a a \_\_\_\_\_  
Prov. \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_ Residente a Civita Castellana  
Via/Piazza \_\_\_\_\_ C. F. \_\_\_\_\_

1. il/la sottoscritto/a \_\_\_\_\_ in qualità di \_\_\_\_\_  
nato a \_\_\_\_\_ Prov. \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_  
C.F. \_\_\_\_\_ Tel \_\_\_\_\_ Mail \_\_\_\_\_

**Stato civile (campo obbligatorio):**

celibe/nubile  coniugato/a  separato/a  divorziato/a  vedovo/a

DICHIARA

di essere residente in Civita Castellana in via /piazza \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_  
 di essere residente in \_\_\_\_\_ in via /piazza \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_  
e che il Comune di residenza si assume l'onere delle spese che ne derivano  
 di essere residente in \_\_\_\_\_ in via /piazza \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_ e  
che l'onere della spesa sarà a mio carico

2. il/la sottoscritto/a \_\_\_\_\_ in qualità  
di \_\_\_\_\_  
nato a \_\_\_\_\_ Prov. \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_  
C.F. \_\_\_\_\_ Tel \_\_\_\_\_ Mail \_\_\_\_\_

**Stato civile (campo obbligatorio):**

celibe/nubile  coniugato/a  separato/a  divorziato/a  vedovo/a

DICHIARA

di essere residente in Civita Castellana in via /piazza \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_  
 di essere residente in \_\_\_\_\_ in via /piazza \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_  
e che il Comune di residenza si assume l'onere delle spese che ne derivano



# COMUNE DI CIVITA CASTELLANA PROVINCIA DI VITERBO

AREA AMMINISTRATIVO-CONTABILE

## SERVIZI SOCIALI

di essere residente in \_\_\_\_\_ in via /piazza \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_ e  
che l'onere della spesa sarà a mio carico

**Dichiara inoltre che:**

- **il proprio nucleo familiare è il seguente:**

N	COGNOME E NOME	DATA NASCITA	LUOGO NASCITA	GRADO PARENTELA
1				DICHIARANTE
2				
3				
4				
5				
6				
7				
8				

- **di essere  
(padre)**

lavoratore dipendente presso \_\_\_\_\_ sede di \_\_\_\_\_

**Lavoratore Autonomo**

Commerciante

Artigiano

Disoccupato

**(madre)**

lavoratrice dipendente presso \_\_\_\_\_ sede di \_\_\_\_\_

Lavoratrice Autonoma

Commerciante

Artigiana

disoccupata

casalinga

- di scegliere le seguenti modalità di frequenza (obbligatorio):

7,30/9,30 - 14,00

7,30/9,30 - 17,00



# COMUNE DI CIVITA CASTELLANA PROVINCIA DI VITERBO

AREA AMMINISTRATIVO-CONTABILE  
**SERVIZI SOCIALI**

- di voler usufruire delle agevolazioni tariffarie, previste e determinate, secondo le fasce ISEE di seguito riportate, valide per l'anno 2023:

## TARIFFE UNICHE

N.	FASCE ISEE	QUOTA MENSILE
1	DA ZERO A 5.000.00	0.00
2	DA 5.001.00 A 10.000.00	50.00
3	DA 10.000.01 A 15.000.00	100,00
4	DA 15.000.01 A 20.000.00	150,00
5	DA 20.000.01 A 25.000.00	200.00
6	DA 25.000.01 A 30.000.00	250.00
7	DA 30.000.01 A 35.000.00	300.00
8	DA 35.000.01 A 40.000.00	350.00
9	DA 40.000.01 A 50.000.00	400.00
10	OLTRE 50.001.00	500.00

### **N. B.: barrare obbligatoriamente la casella che interessa**

- che il bambino/a per cui viene presentata domanda è in possesso della Legge 104 art.3 comma 1 (allegare certificato)
- che il bambino/a per cui viene presentata domanda è in possesso della Legge 104 art.3 comma 3 (allegare certificato)

N.B.: l'ingresso all'asilo nido è gratuito per gli utenti con disabilità grave Legge 104 art.3 comma 3 fino ad un ISEE di € 50.000,00;

### **dichiarano infine di essere a conoscenza:**

- delle norme che regolano i diversi aspetti del funzionamento del servizio, nonché delle scadenze delle fasi del procedimento di ammissione al servizio e di impegnarsi al loro rispetto;
- **che la tariffa mensile è dovuta anche in caso di assenza del bambino.** La stessa non è dovuta a seguito di richiesta di dimissioni effettuata entro il giorno 20 del mese precedente a quello in cui si intende interrompere la frequenza o per assenze comunicate che superino i 15 giorni in tal caso si procederà al pagamento giornaliero;
- **che l'assenza del bambino dovrà essere tempestivamente comunicata all'asilo nido** e, se dovuta a malattia superiore a 5 giorni, l'assenza ingiustificata per oltre 15 giorni consecutivi comporterà la decadenza dal diritto di usufruire del servizio;



# COMUNE DI CIVITA CASTELLANA

## PROVINCIA DI VITERBO

AREA AMMINISTRATIVO-CONTABILE

### SERVIZI SOCIALI

- **che in caso di rinuncia al servizio dovrà essere effettuata specifica comunicazione entro il giorno 20 del mese precedente a quello in cui si intende interrompere la frequenza**, in questo caso l'obbligo della contribuzione decade dal primo giorno del mese successivo, per le rinunce presentate oltre la data su indicata l'obbligo decade dal secondo mese successivo;
- di dover partecipare alle spese di gestione nella misura disposta dall'amministrazione comunale, con regolarità e per l'intera durata del servizio richiesto: **la quota dovuta dovrà essere versata entro i primi 10 giorni del mese di riferimento**, qualora il decimo giorno coincida con un giorno festivo, il pagamento è posticipato al primo giorno lavorativo successivo;
- **che in caso di mancato pagamento della quota entro il termine stabilito, l'ufficio effettuati i necessari riscontri invierà un solo avviso per sollecitare la regolarizzazione della propria posizione entro 15 giorni, qualora non si provveda alla regolarizzazione entro i termini l'ufficio si procederà all'applicazione degli interessi legali e alla riscossione coattiva ai sensi dell'art. 21 del vigente regolamento approvato con la deliberazione del Consiglio Comunale n. 15 del 28.03.2022 per la gestione dell'Asilo Nido Comunale.**

### ALLEGANO

- dichiarazione e attestazione ISEE redatta con le nuove modalità** la suddetta attestazione può essere omessa in caso di ISEE superiore ad € 50.001,00 (fascia 10).  
**per tutte le altre tipologie si fa riferimento al d.p.c.m. 159/2013 art. 7, che testualmente cita:**

prestazioni agevolate rivolte a minorenni

1. ai fini del calcolo dell'ISEE per le sole prestazioni sociali agevolate rivolte a minorenni, il genitore non convivente nel nucleo familiare non coniugato con l'altro genitore, che abbia riconosciuto il figlio, fa parte del nucleo familiare del figlio, a meno che non ricorra uno dei seguenti casi:
  - a) quando il genitore risulti coniugato con persona diversa dall'altro genitore;
  - b) quando il genitore risulti avere figli con persona diversa dall'altro genitore;
  - c) quando con provvedimento dell'autorità giudiziaria sia stato stabilito il versamento di assegni periodici destinato al mantenimento dei figli;
  - d) quando sussiste esclusione della podestà sui figli è stato adottato, ai sensi dell'art. 333 del codice civile, il provvedimento di allontanamento dalla residenza familiare
  - e) quando risulti accertato in sede giurisdizionale o dalla pubblica autorità competente in materia di servizi sociali la estraneità in termini di rapporti affettivi ed economici;

- CERTIFICATO DELLE VACCINAZIONI
- DOCUMENTI IN CORSO DI VALIDITA' DEI DICHIARANTI

I Sottoscrittori, consapevoli delle responsabilità e delle pene stabilite dalla legge per le false attestazioni e che mendaci dichiarazioni oltre a comportare la decadenza dei benefici conseguiti dal provvedimento emanato sulla base delle dichiarazioni non veritiere ( art. 75 D.P.R. 445/2000) costituiscono reato punito ai sensi del Codice Penale e dalle leggi speciali in materia (art. 76 D.P.R. 445/2000), sotto la propria responsabilità dichiarano che i fatti, stati e qualità riportati e documentazione allegata, costituiscono verità.

Civita Castellana, Li \_\_\_\_\_

Firma Padre \_\_\_\_\_

Firma Madre \_\_\_\_\_



COMUNE DI CIVITA CASTELLANA  
PROVINCIA DI VITERBO  
AREA AMMINISTRATIVO-CONTABILE  
**SERVIZI SOCIALI**

**INFORMATIVA PRIVACY**

**TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

I dati raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, ai sensi del d.lgs. 30 giugno 2003 n. 196, esclusivamente nell'ambito dell'erogazione del presente servizio.

Il trattamento dei dati personali è tutelato dalla legge sulla privacy ai sensi del d. lgs. 196/2003 e del regolamento europeo (ue) 2016/679, ai fini previsti dal Regolamento UE n. 2016/679 ed in particolare dall' art. 13 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali. Si informa che il trattamento dei dati personali forniti ed acquisiti, avverrà nel rispetto della normativa prevista dal predetto regolamento e dei diritti ed obblighi conseguenti. Il Titolare del trattamento è il Comune di Civita Castellana. I dati personali forniti sono essenziali ai fini dell'erogazione del servizio richiesto e il relativo trattamento, informatico e non, verrà effettuato dal Comune di Civita Castellana tramite gli uffici preposti, nel rispetto della normativa vigente, unicamente per i suddetti fini. L'utente potrà, in qualsiasi momento, esercitare i diritti previsti dalla vigente normativa mediante comunicazione scritta da inviare a mezzo pec all' indirizzo [comune.civitacastellana@legalmail.it](mailto:comune.civitacastellana@legalmail.it).

Il Responsabile della protezione dei dati è l'Ing Nicola Madrigali, contattabile all'indirizzo mail [nicola.madrigali@ordingbo.it](mailto:nicola.madrigali@ordingbo.it) e alla pec [nicola.madrigali@ingpec.eu](mailto:nicola.madrigali@ingpec.eu).