

## Allegato B

REDAZIONE DEL PROGETTO:

**“Manifestazione di interesse volta alla realizzazione di attività socio-educative a favore dei minori anno 2025”**

## IL TITOLO DEL PROGETTO

## IL SOGGETTO PROPONENTE

- ☐ Denominazione e regime giuridico
- ☐ Indirizzo, numero di telefono, Fax
- ☐ Nome del soggetto gestore del progetto  
Per le associazioni, cooperative ed enti, Società:
- ☐ Nome del Rappresentante Legale
- ☐ Scopi e attività istituzionali

## A. QUALITA' DELLA PROPOSTA PROGETTUALE

- ☐ L'idea ☐ Finalità e obiettivi ☐ Attività da realizzare ☐ Gli strumenti e le tecniche da utilizzare
- ☐ La metodologia di lavoro ☐ Il luogo di realizzazione gli spostamenti previsti, nonché per verificarne preliminarmente la corrispondenza ai richiesti requisiti di sicurezza, igiene e sanità.

max 1 pagina interlinea singola carattere Times New Roman 12

## B. QUALITA' ORGANIZZATIVA E DURATA DELLE ATTIVITA'

Criteri di selezione del personale e di formazione degli operatori.

Gestione delle iscrizioni e modalità di pubblicizzazione: verranno valutate positivamente le attività che coinvolgeranno il maggior numero di utenti.

Durata delle attività proposte: verranno valutate positivamente le attività che garantiranno un sollievo nel tempo alle famiglie.

Numero ed età dei bambini e adolescenti accolti, nel rispetto di un rapporto con lo spazio disponibile secondo le specifiche modalità previste anche nel caso di accoglienza di bambini ed adolescenti con disabilità o provenienti da

contesti familiari caratterizzati da fragilità, identificando le modalità di consultazione dei servizi sociosanitari al fine di concordare le forme di individualizzazione del progetto di attività da proporre e realizzare

### **c. INSERIMENTO PROGETTO PER BAMBINI FASCIA 3-6 ANNI**

Progetto per bambini di fascia età 3-6 anni

### **D. GIORNI DI APERTURA DEL CENTRO CON ORARIO DI APERTURA ED EROGAZIONE SERVIZIO MENSA**

Flessibilità nell'organizzazione dei centri estivi

Indicare con un prospetto il calendario di apertura e orario quotidiano di funzionamento previsti per la predisposizione quotidiana dell'attività e per il suo riordino dopo la conclusione delle attività programmate; i tempi di svolgimento delle attività ed il loro programma giornaliero di massima, mediante un prospetto che espliciti con chiarezza le diverse situazioni e le attività che si svolgono dall'inizio al termine della frequenza.

Indicare la possibile erogazione del servizio mensa

Civita Castellana,

Firma