

DOMANDA PER L'UTILIZZO DELLA PALESTRA ANNESSA ALL'ISTITUTO SCOLASTICO COMPRENSIVO

"DANTE ALIGHIERI"

Il sottoscritto _____ residente a _____
_____ in via _____ n. _____ tel. _____
_____ in _____ qualità _____ di _____

CHIEDE

L'utilizzo ☐ temporaneo ☐ annuale della palestra annessa all'istituto scolastico comprensivo "Dante Alighieri"

nei giorni:

_____	dalle	ore	_____	alle	ore	_____
_____	dalle	ore	_____	alle	ore	_____
_____	dalle	ore	_____	alle	ore	_____
_____	dalle	ore	_____	alle	ore	_____
_____	dalle	ore	_____	alle	ore	_____
_____	dalle	ore	_____	alle	ore	_____
_____	dalle	ore	_____	alle	ore	_____
_____	dalle	ore	_____	alle	ore	_____

TIPO DI ATTIVITA' CHE SI INTENDE SVOLGERE:

☐ PARTITA/GARA DI CAMPIONATO

☐ PARTITA/GARA

☐ AMICHEVOLE

☐ ALLENAMENTO

☐ MANIFESTAZIONE SPORTIVA

☐ ATTIVITA' SPORTIVO/RICREATIVA

☐ ALTRO (specificare) _____

NUMERO PRESUNTO DI ATLETI _____

SQUADRA E/O CATEGORIA: _____

NOME E COGNOME ISTRUTTORE/I: _____

Data inizio uso: _____ Data fine uso: _____

DICHIARA

1. Di essere responsabile di tutti i danni eventualmente arrecati alla palestra, alle strutture e alle attrezzature che fanno parte dell'arredamento della stessa, assumendo l'impegno di riparare il danno entro dieci (10) giorni. Diversamente il Comune provvederà in danno alla riparazione.
2. Di sollevare l'Amministrazione Comunale e l'Autorità Scolastica da qualsiasi responsabilità penale o civile per eventuali sinistri o incidenti che dovessero verificarsi durante l'attività.
3. Di assicurare la presenza di un responsabile (di maggiore età) durante lo svolgimento dell'attività.
4. Di comunicare per iscritto al Comune, al momento della consegna della palestra, il nominativo dell'addetto alle pulizie.
5. Di impegnarsi a restituire i locali ogni qualvolta se ne faccia uso nella stessa condizione iniziale.
6. Di utilizzare la palestra con la massima precauzione, cura e rispetto, al fine di salvaguardare l'integrità della stessa e delle attrezzature.
7. Di comunicare immediatamente al Comune di Civita Castellana eventuali danni alle attrezzature, provocati o rilevati.
8. Di fare rispettare il divieto di fumare e non consentire l'accesso nella palestra a persone estranee.
9. Di rilasciare la palestra, senza richiesta di risarcimento del danno nel caso di revoca dell'autorizzazione da parte dell'Amministrazione Comunale;
10. Di comunicare per iscritto al Comune l'eventuale termine anticipato o l'interruzione temporanea dell'utilizzo della palestra.
11. Di conoscere in ogni dettaglio e di accettarlo, il regolamento d'uso della palestra e di rispettarne le prescrizioni.

IL RICHIEDENTE

Si allega:

- copia del documento di identità del richiedente;
- copia dello statuto dell'associazione, ente, società o gruppo.