

## **CURRICULUM VITAE MIGLIORELLI BARBARA**



### ***DATI PERSONALI***

NOME **Barbara**  
COGNOME **Migliorelli**  
LUOGO DI NASCITA **Civita Castellana (VT)**  
DATA DI NASCITA **31/03/1976** - C.F: **MGLBBR76C71C765P**  
STATO CIVILE **nubile**  
INDIRIZZO **Via Ugo La Malfa n. 21 – 01033 Civita Castellana (VT)**  
TELEFONO **(+39) 333/5620583**  
INDIRIZZO DI POSTA ELETTRONICA **b.migliorelli@gmail.com**  
POSSESSO DI PATENTE **Patente B**, senza limitazioni, dal 1995.

### ***STUDI ED ESPERIENZE FORMATIVE***

#### **TITOLO DI STUDIO**

- Diploma Maturità scientifica, conseguito dell'anno 1995 presso il Liceo Scientifico Statale "Paolo Ruffini", sede staccata di Orte (VT).  
Votazione: 50/60.

#### **CORSI DI FORMAZIONE**

- Attestato di RLS per l'azienda Stronati Gianuca Srl dal 2018
- Attestato di frequenza di un corso di inglese di primo Livello, conseguito nell'anno 2004 presso l'Istituto Statale di Istruzione Secondaria Superiore "G. Colasanti" di Civita Castellana (VT).
- Attestato di qualifica professionale post diploma in "Tecnico esperto in catalogazione e diagnostica secondo lo standard I.C.R. (carta dei rischi) di edifici monumentali", conseguito nell'anno 2005 presso l'Istituto di Istruzione Superiore "P. Canonica" di Vetralla (VT).

#### **CONOSCENZA LINGUE**

- Inglese: scolastico.
- Francese: buono scritto e parlato.

#### **CONOSCENZE INFORMATICHE**

Autodesk (negli anni di studi alla facoltà di architettura), pacchetto Office, Primus System (per computazione), Finson (sistemi gestionali per fatturazione), "Tienilconto" Zucchetti.

#### **ALTRE COMPETENZE**

Sistemi di gestione aziendale di qualità secondo le norme ISO 9001:2015 (Certificazione di Qualità), 14001:2015 (Gestione ambientale) e 45001:2018 (Salute e sicurezza sul lavoro).

Capacità di gestione di iter di gare d'appalto, pubbliche e private, dalla compilazione dei documenti amministrativi all'eventuale aggiudicazione.

Iscrizione e aggiornamento documentale per mantenimento di qualifiche su Portale Enel, Acea, Anas ecc., compresa compilazione di documenti per gare online.

Conoscenza e utilizzo dei portali Enel (Produttori, Distribuzione, Mobility), GSE, procedure banca dati F-Gas e ESCO Tuscia per impianti termici e bollino verde informatico.

## **ESPERIENZE PROFESSIONALI**

• **Maggio 2010 – ad oggi:** dipendente part time 50% presso la ditta "Stronati Gianluca S.r.l." (sede legale: Via A. Gargana 34, 01100 Viterbo), che si occupa di impiantistica civile e industriale, installazione di impianti fotovoltaici, Pubblica Illuminazione, climatizzazione, manutenzione caldaie come impiegata amministrativa Livello 5. - CCNL applicato: metalmeccanico artigiano.

**Mansioni svolte:** Fatturazione elettronica, compilazione Prima nota; back office. Segreteria (Organizzazione dell'agenda delle attività -appuntamenti, incontri, scadenze- gestione posta elettronica e cartacea; preparazione documenti per partecipazione a gare d'appalto, pubbliche e private; contabilità e amministrazione; archiviazione dei documenti e delle pratiche amministrative; preparazione del materiale necessario alla redazione del bilancio; catalogazione delle fatture e delle altre transazioni economiche; archiviazione dati relativi ai lavori eseguiti e alle commesse svolte (pubbliche e private)); il tutto con applicazione del sistema di qualità aziendale ISO 9001:2015.

• **Luglio 2009 – aprile 2010:** Collaborazione presso la ditta "Stronati Gianluca S.r.l." (sede legale: Via del Paradiso 35, 01100 Viterbo), che si occupa di domotica, impiantistica civile e industriale ed installazione di impianti fotovoltaici, come segretaria e addetta alle consulenze tecniche.

• **Maggio 2008 - Gennaio 09:** esperienza di tirocinio presso lo studio dell'architetto Giorgio Grimaldi (Via G. Garibaldi 14, Civita Castellana, VT). Collaborazione ai lavori di:

- Elaborazione grafica del rilievo e progetto esecutivo di realizzazione di una serra per idrocoltura in Manziana (VT).
- Elaborazione grafica del progetto esecutivo di realizzazione di otto unità abitative presso l'ex fonderia Sabatini, in Civita Castellana (VT).
- Elaborazione grafica del progetto esecutivo di realizzazione di quattro unità abitative in Fabrica di Roma (VT).
- Elaborazione grafica del progetto preliminare di realizzazione di dieci unità abitative in Todi (PG).

• **Marzo 2005 - Gennaio 08:** esperienza di tirocinio presso lo studio dell'architetto Pietro Paolo Lateano (Via San Martino 24, Ronciglione, VT). Collaborazione ai lavori di:

- Elaborazione grafica del rilievo e progetto esecutivo di consolidamento e restauro della Basilica del Santo Sepolcro in Acquapendente (VT).
- Elaborazione grafica del rilievo e progetto esecutivo di consolidamento e restauro della Cattedrale di San Giovanni in Capranica (VT). [Operazioni di rilievo effettuate con impiego di fettuccia metrica e distanziometro laser; Progetto consistente in: rifacimento della scala interna al campanile; revisione dei manti di copertura; restauro del campanile in tufo e del prospetto laterale].
- Elaborazione grafica del rilievo e progetto di consolidamento e restauro della Cattedrale di Santa Maria Assunta in Sutri (VT); redazione di relazione storico-artistica. [Operazioni di rilievo effettuate con impiego di fettuccia metrica e distanziometro laser; Progetto consistente in: revisione dei manti di copertura; rifacimento della pavimentazione delle navate, delle cappelle laterali e del presbiterio; restauro corticale delle cappelle laterali].

- Elaborazione grafica del rilievo e progetto di consolidamento e restauro della Chiesa di Santa Maria in Valentano (VT); redazione di relazione storico-artistica. [Operazioni di rilievo effettuate con impiego di fettuccia metrica e distanziometro laser; Progetto consistente in: rifacimento della pavimentazione della navata unica; rifacimento dell'impianto di riscaldamento; restauro corticale della facciata e del prospetto laterale].
- Rilievo per il progetto di consolidamento e restauro della Fontana dei Medici in Bolsena (VT). [Operazioni di rilievo effettuate con impiego di fettuccia metrica e distanziometro laser; Progetto consistente in: rifacimento dell'impianto idraulico; restauro corticale della facciata, dei prospetti laterali e della pavimentazione].
- Redazione di relazione storico-artistica preliminare al progetto di consolidamento e restauro dell'Oratorio di San Costanzo in Ronciglione (VT).

P.S.: negli anni del tirocinio formativo frequentavo la facoltà di architettura (corso quinquennale) a Roma Tre. Per motivi personali ho interrotto gli studi dopo aver sostenuto 38 esami.

### ***INTERESSI EXTRA LAVORATIVI ED ALTRE ESPERIENZE LAVORATIVE:***

A partire dal 1995, esperienza come baby sitter, sia per privati che da volontaria per la Croce Rossa; successivamente, col perfezionamento degli studi universitari, mi sono dedicata all'impartizione di lezioni private per ragazzi di scuole elementari, medie e superiori.

A partire dal 2005, inoltre, ho svolto numerose attività promozionali di alimentari, profumeria e telefonia presso supermercati, ipermercati e centri commerciali.

Nell'inverno 2005 ho fatto esperienza di stagione alberghiera presso l'hotel "Alla Rocca" di Varena (TN) come responsabile del Mini Club, barista e supporto alla reception.

Nell'estate 2006 invece ho svolto attività di cameriera presso la Tenuta "La Parrina" di Albinia (GR).

Dal luglio 2009 al marzo 2015 ho fatto parte dell'associazione culturale "Argilla" di Civita Castellana, che si occupa di diffusione della cultura, organizzazione di eventi e di ogni iniziativa che incrementi la diffusione del turismo nella Tuscia; sono stata socia fondatrice e segretaria/tesoriera.

Nell'aprile 2012 ho conseguito la qualifica di Accompagnatore Volontario, avendo partecipato come socio dell'Associazione culturale Argilla al Corso Base per Accompagnatori Volontari di Federtrek.

Da settembre 2015 a novembre 2023, nel fine settimana e nei festivi, ho lavorato in una pizzeria di Civita Castellana (La Piazzetta di Testa David, Piazza S. Pertini n. 20) come banconista e aiuto cuoca.

A giugno 2022 ho conseguito l'attestato di abilitazione professionale da Sommelier presso l'A.I.S. delegazione di Terni. Da allora mi dedico a fare servizio durante le lezioni dei corsi di Primo, Secondo e Terzo livello (orario serale) e agli eventi organizzati dall'A.I.S. per proprio conto o per altre associazioni e amministrazioni comunali.

**Autorizzo il trattamento dei dati personali nel CV secondo D. Lgs. 196/2003 e Regolamento UE 2016/679"**

Civita Castellana, 30 gennaio 2026

In fede  
Migliorelli Barbara

.....